

فرایند ثبت نام دانشجویان ورودی جدید (سال تحصیلی ۱۴۰۰-۱۳۹۹)

پردیس شهید هاشمی نژاد خراسان رضوی

دانشجوی محترم؛ ضمن عرض سلام و تبریک مجدد پذیرش شما در دانشگاه فرهنگیان، با توجه به انجام مراحل اول و دوم ثبت نام، به منظور تشکیل پرونده تحصیلی خود، نسبت به انجام مراحل سوم و چهارم ثبت نام خود به شرح زیر اقدام نمایید تا پس از بررسی فیزیکی مدارک شما، نسبت به تأییدیه نهایی ثبت نام تان در سایت گلستان، اقدام لازم به عمل آید. با تشکر از همکاری شما - پردیس شهید هاشمی نژاد مشهد

مرحله اول: ثبت نام غیر حضوری الکترونیکی از ۱۰ آبان تا ۲۰ آبان

مرحله دوم: مراجعه به سامانه «تأییدیه مدارک تحصیلی وزارت آموزش و پرورش» به آدرس زیر و

تکمیل فرم مربوطه <https://emt.medu.ir> (پس از ثبت اطلاعات و پرداخت هزینه، کدپگیری و تأییدیه پرداخت دریافت گردد).

دانشجویان نظام جدید: تأییدیه تحصیلی دوره متوسطه دوم و نظام قدیم تأییدیه تحصیلی پیش دانشگاهی و تأییدیه تحصیلی دوره متوسطه را تقاضا نمایند

مرحله سوم: پرداخت مبلغ ۳۳ هزار تومان بابت هزینه پوشه (کلیربوک) و هزینه تکثیر فرمهای ثبت نام از طریق

شماره گیری کد #۹۹۹۱۶*۶۶۵۵* با گوشی همراه و دریافت شماره رسید و سپس تکمیل اطلاعات پرداخت از طریق همین کد

مرحله چهارم: تکمیل فرمهای ثبت نام (دریافتی از سایت پردیس به نشانی <https://phd.cfu.ac.ir>) و تنظیم کلیه مدارک

برابر چک لیست زیر به منظور آماده سازی پرونده فیزیکی و تأیید ثبت نام نهایی در سامانه آموزش گلستان دانشگاه فرهنگیان

توضیح مهم: پس از آماده نمودن مدارک و تکمیل فرمهای ثبت نام، نحوه دریافت مدارک، برابر برنامه ریزی صورت

گرفته، از طریق پیامک توسط پردیس، به شما اطلاع رسانی خواهد شد.

پیوست شماره یک

چک لیست کنترل مدارک پرونده تحصیلی دانشجویان کارشناسی پیوسته

دانشجوی محترم؛ ضمن عرض سلام و تبریک مجدد پذیرش شما در دانشگاه فرهنگیان

لطفاً با رعایت مراحل فرایند اعلام شده فوق، مدارک خود را پس از تکمیل و آماده سازی به ترتیب چک لیست زیر آماده و مرتب نمایید:

۱	پرینت نتایج نهایی آزمون سراسری (رشته محل های با آزمون) سال ۱۳۹۹
۲	پرینت کارنامه اعلام نتایج مرحله اول آزمون سراسری سال ۱۳۹۹
۳	اصل نامه انصراف از دانشگاه قبلی به تاریخ ۱۳۹۹/۲/۳۱ (در صورت دانشجوی انصرافی سایر دانشگاههای دولتی ورودی ۹۷ و قبل از آن)
۴	پرینت اطلاعات ثبت نام غیر حضوری
۵	تصویر تمامی صفحات شناسنامه
۶	تصویر کارت ملی (یا رسید پستی درخواست کارت ملی)
۷	۶ عکس پرسنلی ۳*۴ (پشت نویسی شده، ترجیحاً در سال جاری گرفته شده باشد)
۸	اصل فرم ۱
۹	اصل فرم ۲
۱۰	اصل گواهی نامه پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه (یا گواهی موقت)
۱۱	اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره دوم متوسطه
۱۲	اصل فرم ۶۰۲ سوابق تحصیلی (ویژه نظام جدید ۳-۳-۶)
۱۳	اصل گواهی نامه پایان تحصیلات دوره پیش دانشگاهی (یا گواهی موقت) (ویژه نظام قدیم)
۱۴	اصل کارنامه فارغ التحصیلی دوره پیش دانشگاهی (ویژه نظام قدیم)

درج کد رهگیری تأییدیه تحصیلی دوره متوسطه (ویژه نظام جدید)	درج کد رهگیری تأییدیه تحصیلی دوره پیش دانشگاهی: (ویژه نظام قدیم)	شماره رسید پرداخت وجه کلیربوک

تذکره مهم: دانشجوی محترم قبل از ارسال مدارک، حداقل دو سری کامل از مدارک خود (به ویژه کپی و اسکن از اصل گواهی نامه های تحصیلی)، کپی تهیه نموده و نزد خود نگهداری نمایید. بدیهی است امکان اخذ کپی از مدارک تحویل داده به دانشگاه را نخواهید داشت.